UBND TỈNH SƠN LA
BAN TỔ CHỨC LỄ HỘI CÀ PHÊ SƠN LA LẦN THỨ HAI NĂM 2026

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn La, ngày 29 tháng 9 năm 2026

Số: 02/KH-BTC

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thi "Nhà nông đua tài" tại Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 17/6/2026 của UBND tỉnh Sơn La về việc tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026; Quyết định 1827/QĐ-UBND ngày 22/7/2026 của UBND tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026.

Ban Tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La Lần thứ hai năm 2026 ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi "Nhà nông đua tài" tại Lễ hội Cà phê Sơn La Lần thứ hai năm 2026 trong khuôn khổ Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Hội thi "Nhà Nông đua tài" là một hoạt động nằm trong chương trình Lễ hội Cà phê Sơn La Lần thứ hai năm 2026. Nhằm góp phần tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, nông dân sản xuất cà phê về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nâng cao nhận thức cho cán bộ, nông dân sản xuất cà về phát triển cà phê bền vững.

Tạo không khí thi đua học tập, tổ chức sản xuất phát triển nông nghiệp và đẩy mạnh tuyên truyền thúc đẩy ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, thúc đẩy liên kết sản xuất, sản xuất có chứng nhận, chuyển đổi số nông nghiệp, hình thành và phát triển các chuỗi sản xuất cà phê bền vững, góp phần nâng cao thương hiệu cà phê Sơn La trong thời kỳ hội nhập quốc tế.

Tôn vinh người trồng, chế biến và kinh doanh cà phê; giới thiệu những hình ảnh đặc sắc về văn hoá cà phê, lan toả thương hiệu cà phê Sơn La, bản sắc văn hoá địa phương và tiềm năng, thế mạnh du lịch của tỉnh; tạo điều kiện cho cán bộ, nông dân sản xuất cà phê tại các xã trên địa bàn tỉnh Sơn La được giao lưu, học hỏi, trao đổi và chia sẻ kinh nghiệm trong sản xuất, kinh doanh cà phê.

Góp phần tổ chức thành công Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ nhất năm 2026 tại tỉnh Sơn La.

2. Yêu cầu

Tổ chức Hội thi với nội dung, hình thức thiết thực, hiệu quả; đảm bảo khách quan, công bằng trong đánh giá; tạo không khí vui tươi phấn khởi trong cán bộ, hội viên nông dân. Tránh lãng phí, tạo hình ảnh đẹp cho các nhà đầu tư trong nước và quốc tế.

Huy động, khuyến khích sự tham gia của các doanh nghiệp "đồng hành cùng nhà nông" để có sự hỗ trợ về các mặt như nguồn lực, kiến thức câu hỏi thi… cho Hội thi.

Chuẩn bị chu đáo nội dung, chương trình đảm bảo hội thảo diễn ra thành công tốt đẹp.

Các đội tham dự Hội thi được tuyển chọn từ các xã, phường có diện tích trồng cà phê lớn của tỉnh Sơn La.

II. NỘI DUNG

1. Tên: Hội thi "Nhà nông đua tài" tại Lễ hội Cà phê Sơn La Lần thứ hai năm 2026

2. Nội dung thi

Nội dung thi bao gồm: Kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê; các vấn đề liên quan về chính sách, kỹ thuật sản xuất đến chế biến, thị trường, liên kết sản xuất, chuyển đổi số trong nông nghiệp, hình thành và phát triển chuỗi sản xuất cà phê bền vững; thi hái quả cà phê, vườn cà phê đẹp; trình bày, giới thiệu sản phẩm cà phê đến đại biểu, khách tham quan.

III. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI

1. Phạm vi

1.1. Thi vườn cà phê đẹp: UBND các xã có sản xuất và diện tích trồng cà phê từ 500 ha trở lên của tỉnh Sơn La, bao gồm các xã, phường: PChiềng Cơi, Chiềng An, Chiềng Sinh, Chiềng Mai, Chiềng Mung, Mường Chanh, Phiêng Cằm, Phiêng Pằn, Thuận Châu, Nậm Lầu, Muổi Nọi, Bình Thuận, Chiềng La, Mường É, Sốp Cộp, Púng Bánh. Mỗi xã, phường chọn cử 01 hộ nông dân tiêu biểu tham gia thi. Mỗi xã chọn 01 hộ nông dân có diện trồng cà phê từ 1,0 ha trở lên tham gia dự thi. (*Dự kiến 12-16 xã).*

1.2. Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín: Mời tỉnh bạn có trồng cà phê (tỉnh Điện Biên); các xã, phường có diện tích trồng cà phê lớn thuộc tỉnh Sơn La (có diện tích trồng cà phê trên 2.000 ha): Phường Chiềng Cơi, phường Chiềng An, xã Chiềng Mai, xã Phiêng Cằm, xã Phiêng Pằn, xã Muổi Nọi, xã Sốp Cộp, xã Púng Bánh, Nậm Lầu, Mường Chanh, Chiềng Mung. (*Dự kiến 7-10 đội tuyển dự thi).*

2. Đối tượng

2.1. Đối với thi vườn cà phê đẹp: Đối tượng tham dự thi vườn cà phê đẹp là các hộ nông dân tiêu biểu có diện tích trồng cà phê từ 1,0 ha, sinh sống tại các xã, phường có sản xuất, diện tích trồng cà phê từ 500 ha trở lên.

2.2. Đối với thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín:

- Là nông dân đang sinh sống, sản xuất cà phê tại tỉnh Điện Biên.

- Là nông dân đang sinh sống, sản xuất cà phê tại các xã, phường có diện tích trồng cà phê lớn của tỉnh Sơn La, bao gồm các xã, phường: Chiềng An, Chiềng Cơi, Muổi Nọi, Chiềng Mai, Phiêng Pằn, Phiêng Cằm, Sốp Cộp, Púng Bánh, Nậm Lầu, Mường Chanh, Chiềng Mung.

- Số lượng mỗi đội thi tối đa 10 người *(trong đó tỷ lệ thành viên nữ ít nhất là 40%).*

3. Chủ đề, quy mô, hình thức, thời gian, địa điểm, chương trình

3.1. Chủ đề Hội thi: "Phát triển cà phê bền vững theo hướng sinh thái".

3.2. Quy mô Hội thi: Cấp tỉnh.

- Đơn vị chỉ đạo: UBND tỉnh Sơn La; Ban tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La Lần thứ hai năm 2026.

- Đơn vị chủ trì và thực hiện Hội thảo: Hội Nông dân tỉnh Sơn La.

- Đơn vị phối hợp: Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Sơn La; Hội Cà phê Sơn La; Công ty Cổ phần Phúc Sinh Sơn La; UBND xã, phường; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình có liên quan.

3.3. Hình thức thi

Hội thi được tổ chức gồm 02 nội dung, gồm :

(1) Thi vườn cà phê đẹp: Mỗi xã, phường chọn 01 hộ nông dân tiêu biểu có vườn cà phê đẹp, có diện tích trồng cà phê từ 1,0 ha và đảm bảo các tiêu chí sau: Thiết kế vườn, mật độ và tình trạng sinh trưởng của cây; Kỹ thuật cắt tỉa, tạo tán và bảo đảm độ thông thoáng của vườn; Quản lý sâu, bệnh hại theo hướng tổng hợp (IPM); Quản lý đất, thảm phủ và chống xói mòn, giữ ẩm; Sử dụng phân bón hữu cơ và quản lý dinh dưỡng cân đối; Năng suất, hiệu quả sản xuất và chất lượng cà phê; Thực hiện sản xuất tuần hoàn, tái sử dụng phụ phẩm; Ghi chép nhật ký sản xuất, truy xuất nguồn gốc và bảo vệ môi trường.

(2) Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín, gồm 04 phần thi như sau:

Phần 1: Lời chào nhà nông: Đội thi trình bày 01 tiểu phẩm ngắn gọn, cô đọng, giới thiệu về đội mình, gắn với nét đặc trưng, tiêu biểu về những hoạt động thực tiễn ở địa phương, giới thiệu về bản sắc dân tộc, tiềm năng của địa phương, điểm nổi bật trong kỹ thuật canh tác cà phê, sản phẩm cà phê đặc sản của địa phương... phần thi này không giới hạn về hình thức thể hiện, đội thi có thể thực hiện bằng hình thức kich ngắn, hát, múa, vè ..

Phần 2: Nghe nông dân nói: Thuyết trình một vấn đề thuộc các chủ đề sau:

(+) Về sản xuất, chế biến, bảo quản, tiêu thụ, quảng bá giới thiệu cà phê...

(+) Sáng kiến, sáng chế, ứng dụng khoa học công nghệ, nền tảng công nghệ số… trong sản xuất, chế biến, tiêu thụ cà phê.

(+) Giới thiệu được giá trị về văn hoá, kinh tế, xã hội, đời sống tinh thần… của cà phê đối với quá trình hình thành và phát triển của tỉnh Sơn La nói riêng và của đất nước nói chung.

(+) Những nông dân sản xuất cà phê giỏi, thúc đẩy phong trào thi dua sản xuất, ứng dụng công nghệ cao, thông minh để xuất cà phê bền vững theo chuỗi giá trị, góp phần nâng cao vị thế của Cà phê tại thị trường trong và ngoài nước;….

Phần 3: Nhà nông thông minh: Tìm hiểu về kiến thức sản xuất cà phê bền vững theo hướng sinh thái (trắc nghiệm).

Phần 4: So tài nhà nông: Thi hái quả cà phê chín tại vườn.

(có Thể lệ hội thi kèm theo)

3.4. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thi.

(1) Thi vườn cà phê đẹp: Thời gian 8-10 ngày, dự kiến từ ngày 26/9/2026 - 05/10/2026: Địa điểm: Tại các vườn cà phê do UBND các xã, phường chọn và đăng ký với Ban Tổ chức Hội thi.

(2) Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín: Tổ chức 01 ngày (12/10/2026) cụ thể như sau:

- Từ 7h30- 11h30', ngày 12/10/2026: Tổ chức thi 02 phần thi, gồm Phần 3: Nhà nông thông minh và Phần 4: So tài nhà nông *(Thi hái quả cà phê chín tại vườn)*. Địa điểm tổ chức: Công ty cổ phần Phúc Sinh Sơn La, xã Chiềng Mung, tỉnh Sơn La.

- Từ 19h30- 22h00', ngày 12/10/2026: Tổ chức thi 02 phần thi, gồm: Phần 1: Lời chào nhà nông; Phần 2: Nghe nông dân nói; Địa điểm tổ chức: Quảng trường Tây Bắc, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La *(Đơn vị thực hiện được sử dụng toàn bộ thiết bị âm thanh, ánh sáng, mèm hình Led, bàn ghế và sân khấu chính của Lễ hội (đã dùng cho Khai mạc lễ hội) để chạy thử chương trình chiều và phục vụ buổi thi tối ngày 12/102026; Hỗ trợ nhân sự điều khiển các thiết bị âm thanh, ánh sáng, mạn hình Led và phối hợp chặt chẽ với đơn vị thực hiện để phục vụ tốt công tác tổ chức hội thi; đơn vị thực hiện được phép trang trí sân khấu phù hợp với nội dung chương trình hội thi; bố trí bàn ghế cho đại biểu, khách mời, nông dân tham dự Hội thi).*

3.5. Thành phần

(1) Thành phần đội thi: dự kiến 100 người (thành viên các đội thi và hướng dẫn đội)

(2)Thành phần khách mời dự kiến 400 - 500 đại biểu, bao gồm:

- Đại biểu Trung ương Hội Nông dân Việt Nam: Đại diện Thường trực Hội; Đại diện lãnh đạo các phòng, ban Trung ương Hội Nông dân Việt Nam.

- Đại biểu Hội Nông dân các tỉnh, thành phố có chương trình phối hợp: Đại diện lãnh đạo Hội Nông dân thành phố Hà Nội, tỉnh Hưng Yên, Thành phố Hải Phòng, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Biên Biên, tỉnh Lai Châu, tỉnh Lào Cai, tỉnh Lạng Sơn, tỉnh Phú Thọ, tỉnh Thanh Hoá, tỉnh Nghệ An, tỉnh Quảng Trị; thành phố Huế, tỉnh Đắk Lắk...

- Đại biểu trong tỉnh bao gồm:

+ Lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh; UBMTTQ Việt Nam tỉnh; Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Ban Tổ chức Tỉnh uỷ; Ban Nội chính Tỉnh uỷ; Ủy ban Kiểm tra Tỉnh uỷ; Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh.

+ Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội: Sở Nông nghiệp và Môi trường; sở Công Thương; sở Khoa học và Công nghệ; sở Tài chính; sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; sở Nội vụ; sở Xây dựng; sở Y tế; sở Ngoại vụ; Công an; Bộ Chỉ huy Quân sự; Hội Liên hiệp Phụ nữ; Liên đoàn Lao động; Tỉnh Đoàn; Báo và Phát thanh, Truyền hình Sơn La; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư và Du lịch; Hội Cà phê Sơn La; Công ty cổ phần Phúc Sinh Sơn La.

+ Đại diện Thường trực Đảng uỷ, lãnh đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường có sản xuất cà phê.

+ Lãnh đạo Hội Nông dân các xã, phường.

- Đại diện các doanh nghiệp sản xuất và kinh doanh xuất khẩu cà phê;

- Đại diện các công ty vật tư nông nghiệp *(phân bón, thuốc BVTV, giống…):* Công ty Cổ phần phân bón Bình Điền; Công ty cổ phần phân bón Supe Phốt phát và Hoá chất Lâm Thao…

- Cơ quan Báo và phát thanh truyền hình tỉnh Sơn La; Các cơ quan thông tấn, báo chí trong và ngoài tỉnh. *(Có danh sách kèm theo)*

3.6. Chương trình Hội thi *(Có Chương trình dự kiến kèm theo)*

IV. KHEN THƯỞNG, KINH PHÍ

1. Khen thưởng đối với Thi vườn cà phê đẹp (Đối với hộ nông dân)

- Giải Nhất: 01 giải, trị giá 7.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Nhì: 02 giải, trị giá 5.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Ba: 03 giải, trị giá 3.000.000 đồng/01 giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Khuyến khích: 10 giải, trị giá 2.00.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

2. Khen thưởng đối với Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín (Đối với Đội thi)

- Giải Nhất: 01 giải, trị giá 20.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi..

- Giải Nhì: 02 giải, trị giá 17.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi..

- Giải Ba: 03 giải, trị giá 15.000.000 đồng/01 giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

- Giải Khuyến khích: 03 giải, trị giá 10.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

- Giải phụ *(cho đội thi có phần thi ấn tượng nhất ở từng nội dung)*: 03 giải (Lời chào nhà nông; Nghe nông dân nói; So tài nhà nông), trị giá 2.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

Ban Tổ chức Hội thi trao logo lưu niệm cho các đơn vị và cá nhân tham gia Hội thi.

3. Khen thưởng khác:

- Đề nghị Ban tổ chức Lễ hội tặng Bằng khen cho các đơn vị, cá nhân nhiều đóng góp trong tổ chức hội thi.

- Đề nghị đơn vị tài trợ xem xét tài trợ phần thưởng đặc biệt cho đội thi đạt giải.

4. Kinh phí tổ chức hội thi:

1. UBND xã, phường tự lo kinh phí tổ chức tập luyện; kinh phí tổ chức Đoàn tham gia Hội thi.

2. Ban Tổ chức Hội thi chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức Hội thi bao gồm ngân sách nhà nước; nguồn xã hội hoá và các nguồn hợp pháp khác.

V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ HỘI THI

1. Công tác chuẩn bị nội dung, đón tiếp đại biểu.

- Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi, Tổ thư ký giúp việc Ban Tổ chức Hội thi và Thông báo phân công nhiệm vụ cho từng thành viên; dự toán kinh phí. Thời gian hoàn thành trước ngày 25/9/2026.

- Công văn gửi các xã, phường và Công văn mời tỉnh Điên Biên. Thời gian hoàn thành trước ngày 25/9/2026.

- Xây dựng bộ câu hỏi nội dung thi Phần 3: Nhà nông thông minh và bảng biểu chấm điểm. Thời gian hoàn thành trước ngày 27/9/2026.

- Khảo sát, chọn địa điểm tổ chức Hội thi; Tổng hợp danh sách các đội thi, các hộ nông dân đăng ký tham dự. Thời gian hoàn thành trước ngày 27/9/2026.

- Xây dựng chương trình, kịch bản; Bài phát biểu; Báo cáo tổng kết; Thông báo triệu tập Đội thi. Thời gian hoàn thành trước ngày 02/10/2026.

2. Công tác chuẩn bị khác

- Hợp đồng thuê đơn vị tổ chức sự kiện thiết kế, in ấn logo, giấy mời, Standee, băng rôn, thẻ đại biểu, Backdrop, sân khấu,...Thời gian hoàn thành trước ngày 30/9/2026.

- Hợp đồng MC dẫn chương trình; Chương trình văn nghệ. Thời gian hoàn thành 30/9/2026.

- Hợp đồng nơi ăn, nghỉ cho đại biểu mời, đội thi; xây dựng phương án đón tiếp đại biểu, đội thi; phương án bố trí chỗ nghỉ cho đại biểu mời, đội thi. Thời gian hoàn thành 30/9/2026.

- Hợp đồng xe đưa đón đại biểu, đội thi; xây dựng lịch trình xe đưa đón Ban Tổ chức, Ban giám khảo, đội thi, tổ phục vụ. Thời gian hoàn thành 30/9/2026.

- Chuẩn bị Bằng khen; các dụng cụ, đạo cụ và các điều kiện khác phục vụ tổ chức Hội thi. Thười gian hoàn thành trước ngày 05/10/2026.

3. Công tác truyền thông, quảng bá Hội thi

- Cập nhật toàn bộ thông tin về hội thi nhà nông đua tài đưa lên hệ thống truyền thông, thông tin chung của Lễ hội cà phê.

- Quảng bá về hội thi nhà nông đua tài trên các phương tiện truyền thông Báo và Phát thanh Truyền hình Sơn La; các xã phường, Cổng thông tin điện tử tỉnh

- Phối hợp với các cơ quan truyền thông, như: Báo, Phát thanh và Truyền trình Sơn La, Báo Nông thôn Ngày nay …để đưa tin trước, trong và sau quá trình diễn ra Hội thi.

- Treo băng rôn, cờ phướn, pano, standee quảng bá các khu vực tổ chức Hội thi.

- Tuyên truyền quảng bá trên các trang mạng xã hội: fanpage trên facebook, youtube, email, nhóm zalo...

- Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành Kế hoạch hội thi.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Trung ương Hội Nông dân Việt Nam

- Hỗ trợ tỉnh Sơn La trong tổ chức Hội thi Nhà nông đua tài.

- Tham gia Lễ Khai mạc, Lễ Bế mạc, hội thảo, hội nghị trong khuôn khổ Lễ hội.

2. Hội Nông dân tỉnh Sơn La

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức hội thi, gửi Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh thẩm định, tổng hợp, gửi Sở Tài chính tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Xây dựng Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ giúp Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết điều hành Hội thi;

- Thuê đơn vị trang trí thiết kế hội trường; phông sân khấu, băng rôn; thiết kế và in giấy mời, thẻ đại biểu, thuê MC, thuê văn nghệ chào mừng;…

- Dự thảo giấy mời đại biểu tham gia hội thi, chuẩn bị nội dung bài phát biểu khai mạc hội thi cho Lãnh đạo UBND tỉnh, Ban Tổ chức Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lên danh sách đại biểu, khách mời tham gia hội thi, xác nhận đại biểu tham dự; xây dựng kế hoạch đón tiếp; tổ chức sắp xếp, bố trí chỗ ngồi cho đại biểu.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu thành lập Tổ Lễ tân đón tiếp đại biểu; tổ chức họp tổ Lễ tân, phân công nhiệm vụ các thành viên.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường

Phối hợp với Hội Nông dân tỉnh tổ chức Hội thi; tham gia xây dựng kịch bản, đóng góp chuyên môn kỹ thuật trong xây dựng bộ câu hỏi, đáp án đề thi; cử Lãnh đạo, chuyên viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ giúp việc Hội thi.

4. Sở Tài chính

Trên cơ sở dự toán kinh phí do Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh lập, gửi Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định việc bố trí kinh phí triển khai Hội thi theo quy định.

5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Hướng dẫn việc tuyên truyền quảng cáo pano, băng rôn…ở khu vực diễn ra Hội thi; Phối hợp với Hội Nông dân tỉnh tổ chức Hội thi.

6. Sở Y tế

Xây dựng kế hoạch, bố trí đội ngũ y tế trực tiếp cấp cứu, sơ cứu; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và các điều kiện cần thiết khác trong thời gian diễn ra Hội thi.

7. Công an tỉnh

Xây dựng kế hoạch bố trí lực lượng bảo đảm an ninh trật tự, an toàn tại khu vực ăn, nghỉ, Hội thảo của các đại biểu Bộ, ngành Trung ương và chuyên gia nước ngoài đến tham dự Hội thi.

8. Báo và Phát thanh Truyền hình Sơn La, Cổng Thông tin điện tử tỉnh

- Tham gia đưa tin, phản ánh các hoạt động của Hội thi thông qua chương trình giới thiệu Hội thi.

- Báo và Phát thanh Truyền hình Sơn La, Cổng Thông tin điện tử tỉnh chủ động trong việc đưa tin, tuyên truyền về Hội thi trên báo in và báo điện tử trước, trong và sau khi diễn ra Hội thi; Livestream trực tuyến Hội thi.

9. Hội Cà phê Sơn La

- Phối hợp với Hội Nông dân tỉnh khảo sát chọn địa bàn, tổ chức hội thi; cử cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi; xây dựng Kế hoạch, Thể lệ, Bộ tài liệu phục vụ Hội thi.

- Phối hợp tuyên truyền mời gọi các doanh nghiệp, hợp tác xã tham gia các hoạt động của Hội thi.

10. Trung tâm Xúc tiến, Đầu tư và Du lịch

Phối hợp với Hội Nông dân tỉnh, Công Ty Cổ phần Phúc Sinh Sơn La tổ chức, phục vụ Hội thi.

13. UBND các xã, phường: Tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn thông tin hội thi. Thành lập 01 đội tuyển và chọn cử 01 hộ nông dân tiêu biểu tham dự dự Hội thi và gửi danh sách trích ngang về Ban Tổ chức Hội thi *(qua Hội Nông dân tỉnh)* **trước ngày 25/9/2026**.

14. Công ty Cổ phần Phúc Sinh Sơn La**:** Phối hợp với Hội Nông dân tỉnh tổ chức Hội thi*;* hỗ trợ kinh phí tổ chức Hội thi; cử cán bộ và người lao động tham gia phục vụ Hội thi. Tuyên truyền, vận động cán bộ, người lao động đến cổ vũ Hội thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Nhà nông đua tài trong khuôn khổ lễ hội Cà Phê Sơn La lần thứ hai năm 2026./.

Nơi nhận:
- Thường trực Trung ương Hội Nông dân Việt Nam;
- Thường trực Tỉnh ủy Sơn La;
- Lãnh đạo UBND tỉnh Sơn La;
- Văn phòng UBND tỉnh Sơn La;
- Các Sở: Nông nghiệp và Môi trường, Công thương, Văn hoá, Thể thao và Du lich, Y tế, Tài chính;
- Công an tỉnh;
- Hội Cà phê Sơn La;
- UBND xã, phường;
- Báo và Phát thanh Truyền hình Sơn La; Cổng TTĐT tỉnh; Báo Nông thôn Ngày nay;
- Lưu VT, BTC.

TM. BAN TỔ CHỨC
PHÓ TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Thành Công

CHƯƠNG TRÌNH
Hội thi Nhà nông đua tài tại Lễ hội Cà Phê Sơn La lần thứ hai năm 2026
Chủ đề: Phát triển cà phê bền vững theo hướng sinh thái

STT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
I	**<u>Buổi sáng:</u>** **- Thời gian: 7h00', ngày 12/10/2026** **- Nội dung thi: <u>Phần 3:</u> Nhà nông thông minh và <u>Phần 4:</u> So tài nhà nông (*thực hành phần thi hái quả Cà phê chín)*** **- Địa điểm tổ chức: Công ty Cổ phần Phúc Sinh Sơn La, xã Chiềng Mung, tỉnh Sơn La**		
1	7^h00' - 7^h10'	Đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức hội thi
2	7^h10' -7^h25'	Văn nghệ chào mừng (03 tiết mục)	MC
3	7^h25' - 7^h30'	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC
4	7^h30' - 8^h40'	Tóm tắt Thể lệ; Giới thiệu thành phần Ban Giám khảo, Thư ký	MC
5	8^h40' - 8^h50'	Các đội bốc thăm	MC
6	9^h00' - 10^h00'	Phần thi: Nhà nông thông minh	MC
6	10^h00' – 10^h20'	Phần thi: So tài nhà nông (Thi hái quả Cà phê chín)	MC
7	10^h20' - 11^h00'	Nghiệm thu, chấm kết quả	Ban Giám khảo
8	11^h00' - 11^h10'	Kết thúc	MC
II	**<u>Buổi tối:</u>** **- Thời gian: 19h00', ngày 12/10/2026** **- Nội dung thi: <u>Phần 1</u>: Lời chào nông dân; <u>Phần 2</u>: Nghe nông dân nói** **- Địa điểm tổ chức: Quảng trường Tây Bắc, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La**		
STT	**Thời gian**	**Nội dung**	**Thực hiện**
1	19^h00' - 19^h30'	Đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức hội thi
2	19^h30' - 19^h45'	Văn nghệ chào mừng (05 tiết mục)	MC
3	19^h45' - 20^h00'	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC

4	20h00’ - 20h10’	Khai mạc Hội thi	Ban Tổ chức Hội thi
5	20h10’ - 20h20’	Lãnh đạo Trung ương Hội; Lãnh đạo tỉnh Sơn La tặng hoa, biểu trưng lưu niệm cho các đơn vị tham gia	MC
6	20h20’ - 21h00’	Phần thi: Lời chào nông dân	MC
7	21h00’ - 21h40’	Phần thi: Nghe nông dân nói dân	MC
8	21h40’ - 21h50’	Văn nghệ, giao lưu với khán giả	MC
		Ban Giám khảo họp	Ban Giám khảo, Tổ Thư ký
10	21h50’ - 22h00’	Báo cáo đánh giá kết quả Hội thi	Ban Tổ chức Hội thi
11	22h15’ - 22h30’	Công bố kết quả Hội thi + trao giải	MC
12	22h00’ - 22h10’	Bế mạc hội thi	Ban Tổ chức Hội thi

THỂ LỆ
Tổ chức Hội thi Nhà nông đua tài tại Lễ hội Cà Phê Sơn La lần thứ hai năm 2026
Chủ đề: Phát triển cà phê bền vững theo hướng sinh thái
(Kèm theo Kế hoạch số 02/KH-BTC ngày 29/9/2026 của Ban Tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026)

Thực hiện Kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 17/6/2026 của UBND tỉnh Sơn La về việc tổ chức Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026; Ban Tổ chức Hội thi ban hành Thể lệ Hội thi Nhà nông đua tài tại Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026 như sau:

1. Phạm vi áp dụng

Thể lệ này được áp dụng cho Hội thi " Nhà nông đua tài" tại Lễ hội Cà phê Sơn La lần thứ hai năm 2026.

2. Đối tượng, số lượng dự thi

2.1. Đối với thi vườn cà phê đẹp: Đối tượng tham dự thi vườn cà phê đẹp là các hộ nông dân tiêu biểu, có diện tích trồng cà phê từ 1,0 ha, sinh sống tại các xã, phường có sản xuất, diện tích trồng cà phê từ 500 ha trở lên của tỉnh Sơn La, bao gồm các xã, phường: PChiềng Cơi, Chiềng An, Chiềng Sinh, Chiềng Mai, Chiềng Mung, Mường Chanh, Phiêng Cằm, Phiêng Pằn, Thuận Châu, Nậm Lầu, Muổi Nọi, Bình Thuận, Chiềng La, Mường É, Sốp Cộp, Púng Bánh. Mỗi xã, phường chọn cử 01 hộ nông dân tiêu biểu tham gia thi.

2.2. Đối với thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín:

- Là nông dân đang sinh sống, sản xuất cà phê tại tỉnh Điện Biên. Hội Nông dân tỉnh chọn cử 01 đội tham gia hội thi, tối đa 10 thành viên *(trong đó tỷ lệ thành viên nữ ít nhất là 40%)*.

- Là nông dân đang sinh sống, sản xuất cà phê tại các xã, phường có diện tích trồng cà phê lớn của tỉnh Sơn La, bao gồm các xã, phường: Chiềng An, Chiềng Cơi, Muổi Nọi, Chiềng Mai, Phiêng Pằn, Phiêng Cằm, Sốp Cộp, Púng Bánh, Nậm Lầu, Mường Chanh, Chiềng Mung. Mỗi xã, phường thành lập 01 đội tuyển tham gia dự Hội thi, tối đa 10 thành viên *(trong đó tỷ lệ thành viên nữ ít nhất là 40%)*. Cử đồng chí Lãnh đạo xã, phường chịu trách nhiệm Quản lý đội thi và làm Trưởng đoàn.

3. Điều kiện tham gia dự thi

Hội Nông dân tỉnh Điện Biên; UBND các xã, phường nộp quyết định thành lập đội thi kèm danh sách trích ngang của các thí sinh trong đội; danh sách hộ nông dân tiêu biểu tham gia dự thi về Hội Nông dân tỉnh.

Đội tuyển và thí sinh dự thi phải đúng đối tượng, số lượng đã đăng ký với Ban Tổ chức Hội thi, thí sinh không đúng đối tượng đã đăng ký không được dự thi;

trong quá trình dự thi nếu phát hiện đội nào có thí sinh ngoài danh sách đăng ký dự thi, Ban Tổ chức sẽ huỷ bỏ kết quả của đội đó.

Trường hợp đặc biệt nếu cần thay đổi thí sinh, các xã, phường phải báo cáo bằng văn bản với Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi ít nhất là 05 ngày. Thí sinh thay thế phải có đầy đủ hồ sơ đăng ký dự thi. Quá trình thi các thí sinh phải đeo số báo danh, riêng đội trưởng đeo băng choàng do Ban Tổ chức Hội thi trang bị.

Trang phục của các đội dự thi đảm bảo gọn gàng, lịch sự, phù hợp với nội dung thi *(khuyến khích mặc trang phục dân tộc)*.

4. Thời gian, địa điểm và đăng ký dự thi

4.1. Thời gian, địa điểm:

(1) Thi vườn cà phê đẹp: Thời gian 8-10 ngày, dự kiến từ ngày 26/9/2026 - 05/10/2026: Địa điểm: Tại các vườn cà phê do UBND các xã, phường chọn và đăng ký với Ban Tổ chức Hội thi.

(2) Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín: Tổ chức 01 ngày,ngày 12/10/2026, cụ thể như sau:

- Từ 7h30- 11h30’: Phần 1: Tổ chức thi 02 phần thi, gồm Lời chào nhà nông; Phần 2: Nghe nông dân nói;

- Từ 14h030- 17h30’:Tổ chức thi 02 phần thi, gồm Phần 3: Nhà nông thông minh và Phần 4: So tài nhà nông *(Thi hái quả cà phê chín tại vườn)*.

Địa điểm tổ chức: Công ty cổ phần Phúc Sinh Sơn La, xã Chiềng Mung, tỉnh Sơn La.

(1) Thi vườn cà phê đẹp: Thời gian 8-10 ngày, dự kiến từ ngày 26/9/2026 - 05/10/2026: Địa điểm: Tại các vườn cà phê do UBND các xã, phường chọn và đăng ký với Ban Tổ chức Hội thi.

(2) Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín: Tổ chức 01 ngày (12/10/2026) cụ thể như sau:

- Từ 7h30- 11h30’, ngày 12/10/2026: Tổ chức thi 02 phần thi, gồm Phần 3: Nhà nông thông minh và Phần 4: So tài nhà nông *(Thi hái quả cà phê chín tại vườn)*. Địa điểm tổ chức: Công ty cổ phần Phúc Sinh Sơn La, xã Chiềng Mung, tỉnh Sơn La.

- Từ 19h30- 22h00’, ngày 12/10/2026: Tổ chức thi 02 phần thi, gồm: Phần 1: Lời chào nhà nông; Phần 2: Nghe nông dân nói; Địa điểm tổ chức: Quảng trường Tây Bắc, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La

4.2. Thủ tục đăng ký tham gia Hội thi

Hội Nông dân tỉnh Điện Biên; UBND các xã, phường gửi Quyết định thành lập đội dự thi; danh sách trích ngang của thành viên tham gia hội thi; danh sách trích

ngang hộ nông dân tiêu tiêu tham dự thi vườn cà phê đẹp; kịch bản phần thi so tài nhà nông gửi về Ban Tổ chức Hội thi (*qua Tổ thư ký Hội thi, Hội Nông dân tỉnh)* **trước ngày 25/9/2026**.

5. Quyền và nghĩa vụ của đội dự thi

- Quyền của đội dự thi: Được thông báo trước về thời gian, địa điểm, hình thức thi; Được ghi nhận, trao giải khi đạt thành tích cao trong Hội thi; Được quyền khiếu nại về kết quả thi của đội mình.

- Nghĩa vụ của đội dự thi: Nêu cao tinh thần trách nhiệm, chấp hành nghiêm Quy chế Hội thi; Trong quá trình tổ chức Hội thi, các đội dự thi phải có mặt đầy đủ, không tự ý bỏ ra ngoài khu vực thi khi chưa được Ban Tổ chức cho phép. Tham gia đầy đủ các phần thi; không được tự ý bỏ thi hoặc bỏ phần thi (*trừ trường hợp đặc biệt được Ban Tổ chức Hội thi cho phép*). Trường hợp đội thi có kiến nghị, đề xuất, khiếu nại phải thông qua đồng chí Trưởng đoàn, không tự ý phát ngôn tùy tiện làm ảnh hưởng đến Hội thi.

- Các đội thi phải tập trung tại địa điểm tổ chức Hội thi trước 15 phút để chuẩn bị và dự thi. Nếu quá 5 phút sau khi người dẫn chương trình mời thí sinh dự thi mà đội dự thi không có mặt sẽ bị loại khỏi danh sách thi.

6. Nội dung, hình thức thi

6.1. Thi vườn cà phê đẹp: Tổng số điểm: **100 điểm**, gồm 08 nhóm tiêu chí như sau:

(1) Thiết kế vườn, mật độ và tình trạng sinh trưởng của cây: 10 điểm

- Vườn cà phê có mật độ, khoảng cách cây phù hợp với điều kiện đất đai, địa hình và đặc điểm sinh trưởng của giống cà phê Arabica.

- Cây cà phê sinh trưởng, phát triển đồng đều; bộ lá xanh, khỏe; cây có khả năng sinh trưởng và mang quả tốt.

- Vườn được bố trí hợp lý, thuận lợi cho việc chăm sóc, kiểm tra, thu hái và vận chuyển sản phẩm.

- Có bố trí cây che bóng, cây trồng xen hoặc các loại cây hỗ trợ khác phù hợp với điều kiện thực tế, góp phần tăng đa dạng sinh học và cải thiện môi trường sinh thái của vườn.

- Hạn chế cây già cỗi, cây sinh trưởng kém, cây bị sâu bệnh nặng hoặc cây không có khả năng phục hồi.

(2) Kỹ thuật cắt tỉa, tạo tán và bảo đảm độ thông thoáng của vườn: 20 điểm

Đây là tiêu chí trọng tâm nhằm đánh giá trình độ kỹ thuật và khả năng quản lý vườn của chủ hộ.

- Thực hiện cắt tỉa đúng kỹ thuật: Cắt bỏ cành khô, cành bị sâu bệnh, cành yếu, cành vô hiệu; Loại bỏ cành mọc vào phía trong tán, cành mọc sát mặt đất, cành phân bố không hợp lý; Điều chỉnh số lượng cành mang quả phù hợp với sức sinh

trưởng của cây; Thực hiện cắt tỉa đúng thời điểm, không gây tổn thương không cần thiết cho cây.

- Tạo tán hợp lý: Bộ tán cân đối, phân bố cành đều; Chiều cao cây phù hợp, thuận lợi cho chăm sóc và thu hái; Cành mang quả được phân bố hợp lý trong tán; Không để cây phát triển quá cao hoặc quá rậm gây khó khăn cho việc chăm sóc, thu hái.

- Bảo đảm độ thông thoáng của vườn: Tán cây có khả năng tiếp nhận ánh sáng phù hợp; Hạn chế tình trạng vườn quá rậm, bí, ẩm; Có sự lưu thông không khí trong tán cây; Việc tạo tán góp phần hạn chế điều kiện phát sinh, phát triển của sâu, bệnh hại.

- Sau cắt tỉa, cành lá và bộ phận cây bị sâu bệnh được thu gom, xử lý hoặc tận dụng phù hợp, không để phát sinh nguồn sâu bệnh trong vườn.

(3) Quản lý sâu, bệnh hại theo hướng tổng hợp (IPM): 15 điểm

- Chủ vườn thường xuyên kiểm tra, theo dõi tình hình sâu, bệnh hại; phát hiện và xử lý kịp thời.

- Ưu tiên áp dụng các biện pháp canh tác, cơ học, sinh học và các biện pháp quản lý tổng hợp nhằm hạn chế sử dụng thuốc bảo vệ thực vật hóa học.

- Thực hiện vệ sinh vườn, cắt tỉa và xử lý các bộ phận cây bị sâu bệnh theo quy định kỹ thuật.

- Bảo vệ và duy trì các loài sinh vật có ích, thiên địch trong vườn.

- Trường hợp cần thiết sử dụng thuốc bảo vệ thực vật phải thực hiện đúng nguyên tắc, đúng đối tượng, đúng thuốc, đúng liều lượng, đúng thời điểm và bảo đảm thời gian cách ly.

- Bao bì, chai lọ thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng được thu gom, lưu giữ và xử lý đúng quy định; không vứt bỏ trong vườn, nguồn nước hoặc khu vực sản xuất.

Lưu ý: Không đánh giá cao việc sử dụng nhiều thuốc bảo vệ thực vật để tạo hình thức "vườn sạch"; ưu tiên các vườn kiểm soát tốt sâu bệnh bằng biện pháp tổng hợp, an toàn và thân thiện với môi trường.

(4) Quản lý đất, thảm phủ và chống xói mòn, giữ ẩm: 15 điểm

- Duy trì thảm phủ thực vật phù hợp, không để đất trống kéo dài.

- Quản lý cỏ dại hợp lý, hạn chế làm sạch hoàn toàn bề mặt đất và hạn chế sử dụng thuốc diệt cỏ.

- Tận dụng cỏ, cành lá sau cắt tỉa và các vật liệu hữu cơ phù hợp để che phủ đất, giữ ẩm và bổ sung chất hữu cơ.

- Có biện pháp chống xói mòn, rửa trôi đất phù hợp, đặc biệt đối với các vườn cà phê trên đất có độ dốc.

- Có biện pháp giữ ẩm cho đất, sử dụng nước tiết kiệm, phù hợp với điều kiện sản xuất.

- Đất trong vườn có kết cấu tương đối tơi xốp, có bổ sung chất hữu cơ và có điều kiện thuận lợi cho hoạt động của sinh vật đất.

- Khuyến khích trồng cây phủ đất, cây họ đậu hoặc các loại cây phù hợp khác nhằm tăng độ che phủ, cải thiện đất và tăng đa dạng sinh học.

(5) Sử dụng phân bón hữu cơ và quản lý dinh dưỡng cân đối: 15 điểm

- Có sử dụng phân bón hữu cơ, phân hữu cơ vi sinh hoặc các nguồn vật liệu hữu cơ phù hợp để cải thiện độ phì và sức khỏe đất.

- Ưu tiên sử dụng nguồn phân hữu cơ, phụ phẩm nông nghiệp được xử lý, ủ hoai mục tại chỗ.

- Sử dụng phân bón cân đối, phù hợp với nhu cầu sinh trưởng và phát triển của cây; hạn chế tình trạng bón thừa hoặc sử dụng phân không hợp lý.

- Thực hiện bón phân đúng thời điểm, đúng phương pháp, hạn chế thất thoát và ô nhiễm môi trường.

- Khuyến khích kết hợp hợp lý giữa phân hữu cơ, phân vô cơ, phân hữu cơ vi sinh và các nguồn dinh dưỡng khác phù hợp với điều kiện thực tế.

Không lạm dụng phân đạm; chú trọng cân đối các chất dinh dưỡng đa lượng, trung lượng và vi lượng.

Khuyến khích các vườn có quy trình sản xuất, ủ và sử dụng phân hữu cơ từ nguồn phụ phẩm của chính trang trại.

(6) Năng suất, hiệu quả sản xuất và chất lượng cà phê: 10 điểm

- Năng suất cà phê đạt mức phù hợp với điều kiện sản xuất và được duy trì tương đối ổn định qua các năm.

Cây có tỷ lệ đậu quả, nuôi quả tốt; quả tương đối đồng đều, hạn chế quả sâu bệnh, quả lép.

- Thực hiện thu hái phù hợp, ưu tiên thu hái quả chín, hạn chế tỷ lệ quả xanh.

- Chủ vườn có ý thức nâng cao chất lượng sản phẩm, đáp ứng yêu cầu của thị trường.

- Có hiệu quả kinh tế phù hợp trên cơ sở sử dụng tiết kiệm và hiệu quả vật tư, lao động và các nguồn lực đầu vào.

Nguyên tắc đánh giá: Không lấy năng suất cao đơn thuần làm tiêu chí quyết định; ưu tiên các vườn đạt năng suất hợp lý, ổn định, đồng thời bảo đảm sức khỏe cây, chất lượng sản phẩm và tính bền vững của hệ thống sản xuất.

(7) Thực hiện sản xuất tuần hoàn, tái sử dụng phụ phẩm: 10 điểm

- Tận dụng cành, lá sau cắt tỉa để che phủ đất, ủ phân hoặc bổ sung hữu cơ cho vườn.

- Có xử lý và tái sử dụng vỏ quả, phụ phẩm cà phê làm phân hữu cơ hoặc các sản phẩm phù hợp.

- Phân chuồng được thu gom, xử lý, ủ hoai mục trước khi sử dụng.

- Hạn chế đốt phụ phẩm nông nghiệp; tăng cường tái sử dụng vật chất trong sản xuất.

- Có mô hình kết hợp trồng trọt, chăn nuôi hoặc các hoạt động sản xuất khác để tận dụng và tuần hoàn nguồn vật chất, dinh dưỡng trong trang trại, nếu điều kiện phù hợp.

- Có giải pháp giảm lượng chất thải phát sinh, tiết kiệm tài nguyên và giảm tác động đến môi trường

- Khuyến khích các mô hình có chu trình: Sản xuất cà phê → phát sinh phụ phẩm → xử lý/tái chế → tạo phân hữu cơ/vật liệu che phủ → cải tạo đất → nuôi dưỡng cây cà phê → tạo sản phẩm.

(8) Ghi chép nhật ký sản xuất, truy xuất nguồn gốc và bảo vệ môi trường: 5 điểm

- Có ghi chép nhật ký sản xuất, trong đó thể hiện các nội dung chủ yếu: Thời gian chăm sóc; Cắt tỉa; Bón phân; Tình hình sâu, bệnh hại; Sử dụng thuốc bảo vệ thực vật; Năng suất và sản lượng; Các nội dung cần thiết khác.

- Quản lý được nguồn vật tư đầu vào, có thông tin phục vụ truy xuất nguồn gốc sản phẩm.

- Khuyến khích sử dụng nhật ký điện tử, mã QR, hình ảnh hoặc các công cụ chuyển đổi số trong quản lý vườn.

- Có ý thức bảo vệ nguồn nước, đất, môi trường; thu gom và xử lý chất thải phát sinh trong quá trình sản xuất.

6.2. Thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín.

Mỗi đội thi sẽ tham gia 04 phần thi, gồm:

(1) Phần 1: Lời chào nông dân: 20 điểm.

- Nội dung thi: Đội thi giới thiệu về đội mình, gắn với nét đặc trưng, tiêu biểu về những hoạt động thực tiễn ở địa phương, giới thiệu về bản sắc dân tộc, tiềm năng của địa phương, điểm nổi bật trong kỹ thuật canh tác cà phê, sản phẩm cà phê đặc sản...

- Hình thức thể hiện: Thông qua giới thiệu bằng lời kết hợp hình ảnh, kịch ngắn, hát, múa, hò, vè…

- Mỗi đội thi tối đa 10 thí sinh được tham gia.

- Thời gian thi: Mỗi đội thể hiện phần thi này trong 05 phút; nếu quá giờ sẽ bị trừ điểm, quá 01 phút thì trừ 03 điểm, cứ quá 15 giây tiếp theo trừ thêm 01 điểm, quá 02 phút không tính điểm.

- Tiêu trí chấm điểm: Lời giới thiệu ngắn gọn, đúng chủ đề, lời thoại rõ ràng; Diễn xuất tốt, đồng đều; Trang phục đẹp, đạo cụ hợp lý.

(2) Phần 2: Nghe nông dân nói: 20 điểm.

- Nội dung thi: Thuyết trình một vấn đề thuộc các chủ đề sau:

+ Về sản xuất, chế biến, bảo quản, tiêu thụ, quảng bá giới thiệu cà phê...

+ Sáng kiến, sáng chế, ứng dụng khoa học công nghệ, nền tảng công nghệ số… trong sản xuất, chế biến, tiêu thụ cà phê.

+ Giới thiệu được giá trị về văn hoá, kinh tế, xã hội, đời sống tinh thần… của cà phê đối với quá trình hình thành và phát triển của tỉnh Sơn La nói riêng và của đất nước nói chung.

+ Những nông dân sản xuất cà phê giỏi, thúc đẩy phong trào thi dua sản xuất, ứng dụng công nghệ cao, thông minh để xuất cà phê bền vững theo chuỗi giá trị, góp phần nâng cao vị thế của Cà phê tại thị trường trong và ngoài nước;….

- Hình thức thể hiện: Đội thi cử đại diện thuyết trình bằng lời có hình ảnh minh hoạ *(được cầm văn bản nếu thấy cần)*.

- Thời gian thi: Mỗi đội thể hiện phần thi này trong 05 phút; nếu quá giờ sẽ bị trừ điểm, quá 01 phút thì bị trừ 03 điểm, cứ quá 15 giây tiếp theo trừ thêm 01 điểm, quá 02 phút không tính điểm.

- Tiêu chí chấm điểm: Thuyết trình đúng nội dung, ngắn gọn, xúc tích; Phong thái tự tin, truyền cảm, rõ ràng…

(3) Phần 3: Nhà nông thông minh: 30 điểm.

- Nội dung thi: Kiến thức nhà nông: Tìm hiểu về kiến thức sản xuất cà phê, thích ứng với biến đổi khí hậu *(Trên cơ sở câu hỏi và các đáp án của Ban Tổ chức hội thi xây dựng).*

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm

Ban Tổ chức chia ra 02 đợt thi, mỗi đợt gồm 4 - 5 Đội thi tham gia. Mỗi Đội thi cử 05 thành viên tham gia. Các Đội thi trong cùng đợt thi sẽ cử 01 thành viên đại diện ra bốc thăm chọn bộ câu hỏi *(gồm 10 câu)*.

Sau khi MC thông báo bộ câu hỏi và đọc lần lượt từng câu hỏi trong bộ câu hỏi; các đội cùng trả lời bằng cách giơ biển đáp án đúng nhất (A,B,C,D) sau hiệu lệnh của MC *(các đội thi có 10 giây suy nghĩ và trả lời sau khi MC đọc xong câu hỏi)*.

- Thời gian tối đa cho mỗi câu hỏi và trả lời là **30 giây** (*theo dõi thời gian do người dẫn chương trình quyết định).*

- Tiêu chí chấm điểm: Trả lời đúng đáp án của mỗi câu được **03 điểm.**

(4) Phần 4: So tài nhà nông: 30 điểm.

- Hình thức thi: Hái quả cà phê chín tại vườn.

Ban tổ chức bố trí các cây cà phê trên vườn theo số đã bốc thăm của các đội thi. Chuẩn bị phần thi, các đội tập trung ở vị trí gần các cây cà phê của đội mình, khi có hiệu lệnh của trọng tài, tuân thủ thể lệ, đảm bảo tiêu chí kỹ thuật; tuyệt đối không được rung cây, bẻ cành, đập quả, hoặc các thao tác gây hại cho cây cà phê, ảnh hưởng đến chất lượng quả cà phê.

Các tiêu chí đánh giá kỹ thuật chính: (1) Có tổ chức bài bản, phân công rã ràng, triển khai nhịp nhàng. (2) Thao tác hái thành thạo, thái độ vui vẻ, năng suất hái vượt trội. (3) Các công việc trước, trong và sau khi thực hiện thu hái cà phê. (4) Thu hái đảm bảo không làm hại đến rễ, thân, cành, lá, hoa,… (5) Tách loại hết quả xanh non để mẻ cà phê đạt 100% quả chín. (6) Không để tạp chất (đất, đá, cành lá,…). (7) Xử lý mẻ hái (quả chín, quả xanh).

- Số lượng thi: Mỗi đội cử 05 thành viên tham gia.

- Thời gian thi hái: **20** phút: Chuẩn bị 02 phút, hái quả 15 phút, xử lý sau hái 03 phút.

- Cách tính điểm: Tổng điểm tối đa: **30 điểm**.

Điểm sản lượng thu hái: Cân sản lượng hái quả chín (quả chín 100%) của từng đội, xếp hạng và tính điểm theo thang điểm.

+ Hạng 1: 20 điểm; Hạng 2: 17,5 điểm; Hạng 3: 15 điểm; Hạng 4: 12,5 điểm; Hạng 5: 10 điểm.

+ Điểm cộng, trừ: Tối đa 5 điểm/đội.

Mỗi tiêu chí trên thực hiện tốt được cộng điểm và thực hiện không tốt bị trừ điểm. Mức cộng từ 1-1,5 điểm/tiêu chí.

7. Cách thức bốc thăm và thực hiện các phần thi

7.1. Cách thức bốc thăm: Các đội bốc thăm một lần cho 4 phần thi: Lời chào nông dân; Nghe nông dân nói, Nhà nông thông minh, So tài nhà nông.

7.2. Thực hiện các phần thi:

- Thi Lời chào nông dân, Nghe nông dân nói, Nhà nông thông minh: Theo thứ tự từ đội 01 đến hết.

7.2. Thực hiện các phần thi:

- Thi Lời chào nông dân, Nghe nông dân nói, So tài nhà nông: Theo thứ tự từ đội 01 đến hết.

- Thi Nhà nông thông minh: Thực hiện 02 đợt, như sau:

+ Đợt 1: 05 đội thi có số bốc thăm 01 -> 02 -> 03 -> 04 -> 05.

8. Cách thức chấm điểm và tính điểm

8.1. Đối thi vườn cà phê đẹp

- Ban Giám khảo căn cứ vào thực tế tại vườn, hồ sơ, sổ nhật ký sản xuất, phỏng vấn chủ vườn và các tài liệu liên quan để đánh giá.

- Việc chấm điểm phải phản ánh kết quả thực tế và quá trình sản xuất, hạn chế trường hợp chủ vườn chỉ thực hiện các biện pháp chăm sóc nhằm mục đích đối phó tại thời điểm Ban Giám khảo kiểm tra.

- Đối với các tiêu chí liên quan đến sử dụng phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, năng suất và sản xuất tuần hoàn, Ban Giám khảo có thể yêu cầu chủ vườn cung cấp thông tin, hồ sơ hoặc minh chứng để làm căn cứ đánh giá.

- Trường hợp các vườn có tổng số điểm bằng nhau, ưu tiên lần lượt theo các nhóm tiêu chí: (1) Kỹ thuật cắt tỉa, tạo tán và độ thông thoáng; (2) Quản lý đất, thảm phủ và chống xói mòn; (3) Quản lý sâu, bệnh hại; (4) Sử dụng phân bón hữu cơ và dinh dưỡng cân đối; (5) Sản xuất tuần hoàn và bảo vệ môi trường.

- Ban Giám khảo có quyền không công nhận kết quả đối với các trường hợp có hành vi gian dối, sử dụng thông tin không đúng thực tế hoặc vi phạm nghiêm trọng các quy định về bảo vệ môi trường, an toàn thực phẩm và sử dụng vật tư nông nghiệp.

8.2. Đối với thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín

(1) Cách chấm điểm

- Bước 1: Sau khi các đội hoàn thành từng phần thi, Ban Giám khảo chấm điểm bằng phiếu cho từng nội dung thi.

- Bước 2: Thư ký thu phiếu chấm điểm, tổng hợp kết quả điểm của từng nội dung thi của từng đội; báo cáo Ban Giám khảo về điểm thi của từng đội thi.

(2) Cách tính điểm

- Cách tính điểm của mỗi phần thi: Điểm bình quân được lấy đến một chữ số thập phân (*sau khi đã làm tròn theo quy định)*; Ban Giám khảo sẽ hội ý nếu chấm chênh nhau quá 3 điểm của mỗi phần thi.

- Điểm thi mỗi phần là điểm trung bình của Ban Giám khảo cho mỗi nội dung thi đã trừ điểm quá thời gian (*nếu có*).

- Kết quả chung là tổng điểm của 04 phần thi cho mỗi đội thi. Nếu đội nào bỏ 01 trong các nội dung thi do Ban Tổ chức quy định coi như đội đó bỏ cuộc thi.

- Căn cứ vào kết quả điểm thi, Ban Giám khảo phân loại và xếp thứ tự kết quả từ cao xuống thấp. Trong trường hợp các đội thi có kết quả điểm thi bằng nhau, Ban Giám khảo căn cứ phần thi so tài nhà nông để xếp giải, nếu số điểm so tài nhà nông bằng nhau thì căn cứ vào số điểm của phần thi so tài nhà nông để xếp giải; nếu điểm của 2 phần thi trên bằng nhau thì việc xếp hạng sẽ do Ban Tổ chức quyết định.

9. Cơ cấu giải thưởng và giá trị giải thưởng:

9.1. Giải thưởng cá nhân đối với nội dung thi vườn cà phê đẹp

- Giải Nhất: 01 giải, trị giá 7.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Nhì: 02 giải, trị giá 5.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Ba: 03 giải, trị giá 3.000.000 đồng/01 giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Khuyến khích: 10 giải, trị giá 2.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

9.2. Giải thưởng tập thể đối với nội dung thi tìm hiểu kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và hiểu biết về sản xuất cà phê bằng hình thức sân khấu hóa và thi hái quả cà phê chín

- Giải Nhất: 01 giải, trị giá 20.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Nhì: 02 giải, trị giá 17.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Ba: 03 giải, trị giá 15.000.000 đồng/01 giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.
- Giải Khuyến khích: 03 giải, trị giá 10.000.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

- Giải phụ *(cho đội thi có phần thi ấn tượng nhất ở từng nội dung)*: 03 giải (Lời chào nhà nông; Nghe nông dân nói; So tài nhà nông), trị giá 2.00.000 đồng/giải và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức hội thi.

Ban Tổ chức Hội thi trao logo lưu niệm cho các đơn vị tham dự Hội thi.

10. Khiếu nại về kết quả thi

- Đội dự thi có quyền khiếu nại về kết quả thi của mình. Thời gian khiếu nại không quá 30 phút sau khi công bố kết quả dự thi của thí sinh. Các khiếu nại phải do Trưởng đoàn phản ánh thông qua trưởng đoàn với Ban Giám khảo, Tổ thư ký hội thi.

- Ban Giám khảo Hội thi có trách nhiệm nghiên cứu và giải quyết mọi khiếu nại trường hợp vượt quá thẩm quyền báo cáo Ban Tổ chức Hội thi.

- Quyết định của Trưởng Ban Tổ chức là quyết định cuối cùng.

11. Điều khoản thi hành

Các đội tham dự thi có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung trên. Các khiếu nại (nếu có) thông qua Trưởng đoàn bằng văn bản gửi Ban Tổ chức sau mỗi phần thi.

Đội đến chậm 10 phút sau giờ quy định của Ban Tổ chức coi như bỏ cuộc. Những tập thể, thí sinh, cổ động viên vi phạm Thể lệ Hội thi, Ban Tổ chức sẽ xem xét cụ thể và xử lý nghiêm minh. Nếu các đội dự thi sử dụng tài liệu, đáp án trong lúc thi sẽ bị trừ 05 điểm/câu và không được Ban Tổ chức xét khen thưởng.

Trên đây là Thể lệ Hội thi Nhà nông đua tài tại Lễ hội Cà phê Sơn La Sơn La lần thứ hai năm 2023, Ban tổ chức đề nghị các đơn vị tham gia Hội thi nghiêm túc chấp hành các quy định của Thể lệ./.